

Wir sind einer der größten katholischen Kinder- und Jugendverbände in Deutschland: 85.000 Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene sind in der Deutschen Pfadfinderschaft Sankt Georg (DPSG) organisiert. Als der deutsche katholische koedukative Pfadfinder\*innenverband sind wir auch durch die Weltpfadfinderbewegung anerkannt. Sitz der Bundesleitung und der verbandseigenen Unternehmen ist das Bundesbüro in Mönchengladbach, Tagungen und (Groß-) Veranstaltungen finden in unserem Bundeszentrum in Westernohe statt. Dort befinden sich die verbandseigenen Tagungshäuser und unser 28 ha großer Zeltplatz.



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Weiterentwicklung unseres Bundeszentrums in Westernohe eine\*n

# Übergangsmanager\*in (m/w/d)

Der Beschäftigungsumfang beträgt 100 % (das sind z. Zt. 39 Stunden/Woche). Die Stelle ist zunächst projektbefristet auf vier Jahre. Gehalt nach Tarifvertrag angelehnt an den öffentlichen Dienst.

### Deine Perspektive bei uns:

- Wir haben für das Bundeszentrum umfangreiche Modernisierungsmaßnahmen und den Zuzug unseres verbandseigenen Outdoor-Ausrüsters, der Rüsthaus GmbH & Co. KG, beschlossen. Du verantwortest die Veränderungsprozesse in leitender Position, insbesondere organisatorisch, personell und baulich und berichtest direkt an die Bundesgeschäftsführung.
- Du übernimmst die Geschäftsführung der Rüsthaus GmbH und Co. KG mit Personalverantwortung für zwei Mitarbeitende und steuerst die Zusammenarbeit mit unserem externen Lager- und Versand-Dienstleister.
- Du arbeitest kollegial mit der Wirtschafts- und Hausleitung sowie der Pädagogischen Leitung des Bundeszentrums zusammen.
- Du ermöglichst als Teil eines engagierten Teams, dass Kinder und Jugendliche das "Abenteuer Pfadfinden" in unserem Bundeszentrum nachhaltig, frei und geschützt erleben können.

## **Dein Profil:**

- Abgeschlossenes Studium der Fachrichtungen Wirtschaft und Management oder vergleichbare Qualifikation.
- Berufserfahrung als Geschäftsführer\*in oder in einer ähnlichen Führungsposition.
- Erfahrung mit der Entwicklung von Geschäftsprozessen und -strategien und mit der Planung, Vergabe, finanzieller Förderung und Umsetzung von Baumaßnahmen.
- Belastbarkeit, Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen und zu gelegentlicher Arbeit an Abenden und Wochenenden. Identifikation mit den Zielen und Werten der DPSG als einem katholischen Kinder- und Jugendverband.

- Unser Verband ist sich seiner besonderen Verantwortung gegenüber den anvertrauten Kindern und Jugendlichen bewusst und hat hierfür verschiedene Schutzmaßnahmen umgesetzt. Wir erwarten von allen bei uns Tätigen, dass sie diesen besonderen Schutzauftrag wahrnehmen und das für unseren Verband entwickelte Schutzkonzept anerkennen.
- Du kannst ein eintragungsfreies erweitertes polizeiliches Führungszeugnis vorlegen.
- Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

#### **Unser Angebot:**

- Vergütung nach Tarif (KAVO, angelehnt an TVöD VKA), bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen bis zur EG14.
- Zuschläge für Arbeit an Wochenenden/Feiertagen.
- Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung.
- Optionale Verpflegung während der Dienstzeit.
- Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge.
- Unterstützung Deiner fachlichen und persönlichen Entwicklung durch Fortbildungen
- 30 Tage Urlaub.
- Mitarbeitenden-Rabatte bei unserem Outdoor-Ausrüster.
- Deine Interessen werden von unserer Mitarbeitendenvertretung (MAV) an den Dienstgeber weitergetragen
- Dienstort ist das Bundeszentrum der Deutschen Pfadfinderschaft Sankt Georg in 56479 Westernohe. Mobiles Arbeiten ist im Rahmen der betrieblichen Anforderungen an eine Führungsposition möglich.

# **Dein Kontakt:**

Fühlst du dich angesprochen? Dann freuen wir uns auf deine vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, aktuelle Qualifikationsnachweise). Schicke uns diese per E-Mail [max. 5 MB zusammengefasst in einer Datei] unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins an den:

Bundesamt Sankt Georg e. V. Ulrike Mainz – Personalreferentin bewerbung@dpsg.de

Weitere Informationen über uns findest du im Internet unter www.dpsg.de und unter bundeszentrum.dpsg.de. Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

