

Stellenausschreibung

Die Bundesarbeitsgemeinschaft Katholische Jugendsozialarbeit (BAG KJS) e. V. ist der Zusammenschluss katholischer Organisationen und Landesarbeitsgemeinschaften in Deutschland. Die BAG KJS macht sich stark für das Recht auf Bildung und die vollständige Teilhabe aller junger Menschen. Sie richtet ihren Blick insbesondere auf diejenigen, die von individueller Beeinträchtigung oder sozialer Benachteiligung betroffen oder bedroht sind. Sie nimmt aktiv am wissenschaftlichen und gesellschaftlichen Diskurs teil und mischt sich damit in eine zukunftsorientierte Gestaltung unserer Gesellschaft ein.

Zur Umsetzung ihrer Aufgaben unterhält die BAG KJS eine Geschäftsstelle in Düsseldorf sowie ein Büro in Berlin. Über 30 Kolleg*innen halten den Kontakt zu den Mitgliedsorganisationen, Kooperationspartner*innen, zu Bundesministerien und allen weiteren relevanten Stellen, insbesondere in Politik, Kirche und Wissenschaft. Sie analysieren aktuelle Diskurse, erarbeiten Positionierungen und Handlungsempfehlungen, konzipieren Tagungen und Fortbildungsangebote und sorgen für die inhaltliche Steuerung sowie die Bewirtschaftung von Programmen und Projekten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Düsseldorf

eine*n Sachbearbeiter*in (m/w/d)

50 % Beschäftigungsumfang. Projektbedingt befristet bis zum 31.03.2027
Entgelt je nach Qualifikation in Anlehnung an TVöD 9b.

Die wesentlichen Aufgaben der Sachbearbeitung umfassen:

- Prüfung von Förderanträgen und Verwendungsnachweisen, Erstellung von Änderungsverträgen;
- Beratung der beteiligten Jugendmigrationsdienste an den Standorten in katholischer Trägerschaft zu Fragen der Fördermittelbewirtschaftung;
- fachliche Unterstützung und Beratung bei der Auftragsvergabe;
- Prüfung von Belegen und Rechnungen sowie von Honorarverträgen, Vergleichsangeboten und Vergabevermerken;
- allgemeine Verwaltungstätigkeiten sowie Unterstützung weiterer Aufgabenfelder.

Mitgliedsorganisationen Bund der Deutschen Katholischen Jugend (BDKJ) – Bundesstelle e.V., Deutscher Caritasverband e.V.; Deutsche Provinz der Salesianer Don Boscos; IN VIA Katholischer Verband für Mädchen- und Frauensozialarbeit – Deutschland e.V.; Kolpingwerk Deutschland – Bundesverband; Sozialdienst Katholischer Frauen, Zentrale e.V.; Verband der Kolpinghäuser e.V.; Sieben Landesarbeitsgemeinschaften in: Baden-Württemberg; Bayern; Berlin/Brandenburg; Nordrhein-Westfalen; Niedersachsen/Bremen/Hamburg/Schleswig-Holstein/Mecklenburg-Vorpommern; Hessen/Rheinland-Pfalz/Saarland; Thüringen

Idealerweise bringen Sie folgende Qualifikationen mit:

- Fach-)Hochschulabschluss mit verwaltungs- oder betriebswirtschaftlichem Schwerpunkt oder
- eine kaufmännische Ausbildung mit Zusatzqualifikation z.B. Fachwirt*in oder staatlich geprüfte*r Betriebswirt*in oder gleichwertige Erfahrungen, Fähigkeiten und Kenntnisse;
- praktische Verwaltungserfahrungen vorzugsweise im öffentlichen Sektor, gute administrative und organisatorische Fähigkeiten;
- Erfahrungen in der Bewirtschaftung von Förderprogrammen sind von Vorteil;
- selbstständiges, sorgfältiges und lösungsorientiertes Arbeiten;
- ausgezeichnete EDV-Kenntnisse vornehmlich in MS-EXCEL, gern mit Zertifikat, und in allen gängigen MS-Office-Anwendungen.

Wir bieten Ihnen:

- ein engagiertes Team, das vertrauensvoll und wertschätzend zusammenarbeitet;
- eine sinnstiftende und sehr abwechslungsreiche Tätigkeit, mit großzügigen Möglichkeiten der Arbeitszeitgestaltung und des mobilen Arbeitens;
- Entgelt nach TVöD Bund; mit 30 Tagen Urlaub und einer attraktiven Altersvorsorge;
- Zuschuss zum Deutschland-Ticket;
- Fortbildungsmöglichkeiten und kollegiale Beratung;
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen.

Wir freuen uns auf Kolleg*innen, die sich engagiert für die Belange junger Menschen einsetzen möchten, sich aktiv in das Team einbringen und die Ziele und Werte katholischer Jugendsozialarbeit mittragen. Vielfalt ist uns wichtig und wir wollen gesellschaftlichen Benachteiligungen aktiv etwas entgegensetzen. Daher begrüßen wir Bewerbungen von Personen mit Diskriminierungs- und Marginalisierungserfahrungen.

Ihre Fragen beantwortet gerne Peter Dübbert (E-Mail: peter.duebbert@bagkjs.de; Telefon: 0211 94485-40)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung in einer PDF (max. 8 MB) an:

Bundesarbeitsgemeinschaft Katholische Jugendsozialarbeit (BAG KJS) e. V.
Geschäftsführung
Herrn Tom Urig
E-Mail: personal@bagkjs.de